



Regulamin uczestnictwa w projekcie pn. „Kompetencje pracowników rynku pracy”

**realizowanym przez Uniwersytet w Siedlcach
na podstawie umowy o dofinansowanie nr FERS.01.05-IP.08-0446/23-00**

§ 1

INFORMACJE OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji, warunki uczestnictwa oraz zakres wsparcia uczestników projektu „Kompetencje pracowników rynku pracy”.
2. Na potrzeby niniejszego dokumentu przyjmuje się następujące definicje:
 - 1) projekt - projekt „Kompetencje pracowników rynku pracy” realizowany przez Uniwersytet w Siedlcach,
 - 2) organizator / uczelnia – Uniwersytet w Siedlcach, ul. Konarskiego 2, 08-110 Siedlce,
 - 3) Biuro Projektu – Biuro Obsługi Projektu (Siedlce, ul Konarskiego 2, pok.37),
 - 4) kandydat – osoba zgłaszająca chęć uczestnictwa w projekcie,
 - 5) uczestnik – osoba, która została zakwalifikowana do udziału w projekcie,
 - 6) strona internetowa projektu– <https://projekty.uws.edu.pl/kprp>
3. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021 - 2027.
4. Uczestnictwo w projekcie jest dobrowolne i nieodpłatne.

§ 2

CHARAKTERYSTYKA PROJEKTU

1. Okres realizacji projektu: od 02.09.2024 do 30.04.2027.
2. Cel projektu: Rozwój kompetencji wybranych grup zawodowych w aspekcie potrzeb i oczekiwań pracodawców i rynku pracy w latach 2024 – 2026.
3. Projekt obejmuje realizację działań szkoleniowych ukierunkowanych na podniesienie kompetencji zawodowych wybranych grup zatrudnionych w instytucjach systemu oświaty, ochronie zdrowia oraz służbach mundurowych i działających w ramach Krajowego Systemu Ratowniczo – Gaśniczego, w aspekcie potrzeb i oczekiwań pracodawców, pracowników i rynku pracy.
4. W ramach projektu zaplanowano realizację szkoleń/modułów z zakresu procedur ratunkowych przedszpitalnych, w tym:
 - a) pierwszej pomocy,

- b) stanów zagrożenia życia pochodzenia urazowego,
 - c) zaawansowanych zabiegów resuscytacyjnych,
- oraz z zakresu dietetyki, w tym:
- d) udzielania konsultacji dietetycznych w ramach opieki koordynowanej w podstawowej opiece zdrowia (POZ),
 - e) zasad żywienia człowieka zdrowego i chorego oraz dietoterapii chorób cywilizacyjnych.

§ 3

UPRAWNIENI UCZESTNICY – GRUPA DOCELOWA

1. Projekt skierowany jest do 990 osób dorosłych, w tym:
 - 600 pracowników instytucji systemu oświaty (głównie Miasto Siedlce i powiat siedlecki),
 - 150 osób wykonujących zawody medyczne (m.in. lekarza, pielęgniarki, ratownika medycznego),
 - 150 osób działających w ramach Krajowego Systemu Ratowniczo – Gaśniczego i służb mundurowych (Policja, Wojsko Polskie, Straż Pożarna),
 - 90 osób wykonujących zawody medyczne lub / wykonujących zawód dietetyka.
2. W przypadku w/w osób rekrutacja prowadzona będzie oddzielnie dla poszczególnych form wsparcia.

§ 4

ZASADY REKRUTACJI UCZESTNIKÓW

1. Przewiduje się następujące nabory uczestników:
 - 1) system oświaty – nabór ciągły (do wyczerpania limitu),
 - 2) służby medyczne, mundurowe, dietetycy – raz w roku (przez 3 kolejne lata).
2. W przypadku zgłoszenia chęci uczestnictwa w projekcie mniejszej niż założono liczby kandydatów, organizator przewiduje możliwość przeprowadzenia rekrutacji uzupełniającej.
3. Harmonogram naborów / naborów uzupełniających jest dostępny na stronie internetowej uczelni pod adresem: www.kompetencje.pracownikowrynku.pracy.edu.gov.pl.
4. Właściwym organem w sprawie rekrutacji jest Biuro Projektu, z którym można się kontaktować pod numerem telefonu 25 6431987/ 25 6431985, za pośrednictwem poczty elektronicznej: (iza.skaruz@uws.edu.pl, radoslaw.zgierun@uws.edu.pl) lub osobiście pod adresem – Biuro Projektu, ul. Konarskiego 2, 08 – 110 Siedlce.
5. Nabór osób chętnych do uczestnictwa w projekcie poprzedzi kampania informacyjno-aktywizująca.
6. Dla potrzeb komunikowania się z kandydatami / uczestnikami utworzono stronę internetową, na której zamieszczane będą informacje/dokumenty projektowe (w tym m.in. regulamin uczestnictwa, dokumenty rekrutacyjne, harmonogramy).
7. Przewiduje się 4 etapy rekrutacji:
 - 1) ogłoszenie naboru,
 - 2) przyjmowanie zgłoszeń,
 - 3) kwalifikację,
 - 4) informację o przyjęciu (bądź nie).

8. Rekrutacja przeprowadzona będzie wśród:
 - 1) pracowników instytucji systemu oświaty (głównie Miasto Siedlce i powiat siedlecki),
 - 2) osób wykonujących zawody medyczne (m.in. lekarza, pielęgniarki, ratownika medycznego, dietetyka),
 - 3) służb mundurowych (Policja, Wojsko Polskie, Straż Pożarna) oraz innych osób działających w ramach Krajowego Systemu Ratowniczo – Gaśniczego,
9. Osoby zainteresowane udziałem w projekcie składają w terminie wskazanym przez Organizatora formularz zgłoszeniowy wg wzoru określonego w załączniku nr 1.
10. Osobom, które zgłoszą chęć udziału w projekcie (kandydaci) zostaną przyznane punkty na zasadach określonych odpowiednio w ust. 11 – 13.
11. Podstawowe kryteria naboru:
 - osoba dorosła (18 – 64 lata) – weryfikacja wieku na podstawie wglądu do dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego wiek kandydata,
 - osoba należąca do w/w grup zawodowych – zatrudnienie / członkostwo w w/w instytucjach lub wykonująca określony zawód – weryfikacja na podstawie dokumentu potwierdzającego wykonywanie zawodu lub zatrudnienia w stosownej instytucji.
12. W przypadku zgłoszenia się większej, niż założono, liczby osób chętnych wprowadzone zostaną kryteria dodatkowe:
 - wiek osoby zgłaszającej (od 18 do 30 lat – 5 pkt, od 31 do 50 lat– 10 pkt, powyżej 50 lat – 15 pkt – osoby starsze stażem częściej niż osoby młodsze potrzebują aktualizacji posiadanej wiedzy),
 - grupa (płeć) niedoreprezentowana w w/w danym zawodzie / branży – 2 pkt,
 - potwierdzenie (przez instytucję / organizację) konieczności odbycia szkolenia – 2 pkt.
13. W przypadku rekrutacji kandydatów na szkolenie z zakresu zasad żywienia człowieka zdrowego i chorego oraz dietoterapii chorób cywilizacyjnych pierwszeństwo mają osoby, które ukończyły szkolenie wskazane w § 2 ust. 4 pkt. d) niniejszego Regulaminu.
14. Kandydaci zostaną umieszczeni na listach rankingowych w kolejności według malejącej liczby przyznanych punktów.
15. Komisja Rekrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, w tym; kierownik projektu – przewodniczący, koordynator merytoryczny i koordynator projektu, na podstawie listy rankingowej utworzy listę osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz listę osób rezerwowych.
16. W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej liczby punktów, decyduje kolejność zgłoszeń. Organizator postara się objąć wsparciem wszystkie w/w osoby, jeśli pozwoli na to przyjęty standard szkoleniowy, zaplecze kadrowe i techniczne uczelni.
17. Po zakwalifikowaniu do uczestnictwa w danej formie wsparcia, organizator poinformuje kandydata drogą mailową.
18. Decyzja Komisji Rekrutacyjnej jest ostateczna.

§ 5

SZCZEGÓŁOWY OPIS WSPARCIA

1. Projekt przewiduje realizację następujących działań:
 - 1) szkolenia/moduły z zakresu procedur ratunkowych przedszpitalnych z zakresu:
 - pierwszej pomocy: skierowane do osób bez wykształcenia medycznego - pracowników oświaty (łącznie 600 osób - 100 grup x 6 osób), wymiar: 6 godzin dydaktycznych/1 grupa,

- stanów zagrożenia życia pochodzenia urazowego - dedykowany osobom, które z racji wykonywanego zawodu (np. Policja, Wojsko, Straż Pożarna, WOPR) powinny posiadać wiedzę i umiejętności związane z fachowym udzieleniem pomocy poszkodowanemu (łącznie 150 osób - 25 grup x 6 osób), wymiar: 10 godzin dydaktycznych / 1 grupa.
- zaawansowanych zabiegów resuscytacyjnych - dedykowane personelowi medycznemu, który jest zobowiązany do kształcenia ustawicznego w zakresie procedur ALS – advanced life support (łącznie 150 osób - 25 grup x 6 osób), wymiar zajęć: 10 godzin dydaktycznych / 1 grupa.

2) szkolenia z zakresu dietetyki:

- udzielanie konsultacji dietetycznych w ramach opieki koordynowanej w podstawowej opiece zdrowia (POZ) – skierowane do personelu medycznego i dietetyków (łącznie 90 osób - 9 grup x 10 osób), wymiar zajęć: 9 godzin / 1 grupa (w tym część teoretyczna – 3h i część praktyczna- 6h),
- zasady żywienia człowieka zdrowego i chorego oraz dietoterapii chorób cywilizacyjnych – skierowane do personelu medycznego i dietetyków (łącznie 90 osób - 9 grup x 10 osób), wymiar zajęć: 150h/1 grupę, w tym:
 - podstawy żywienia człowieka, w tym po 15h część teoretyczna i praktyczna,
 - żywienie osób z różnych grup populacyjnych, w tym po 15h część teoretyczna i 15h praktyczna,
 - planowanie żywienia, w tym 5h część teoretyczna i 15h - praktyczna (zajęcia z wykorzystaniem dietetycznych programów komputerowych),
 - postępowanie żywieniowe i dietetyczne w wybranych chorobach dietozależnych, w tym 20h część teoretyczna i 20h praktyczna (w tym zajęcia z wykorzystaniem dietetycznych programów komputerowych oraz w Poradni Dietetyczno – Żywieniowej),
 - edukacja żywieniowa, w tym 15h część teoretyczna i 15h - praktyczna.

§ 6

ZASADY UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Osoby zakwalifikowane do uczestnictwa w projekcie (uczestnicy) zobowiązane są do złożenia w Biurze Projektu, najpóźniej w dniu otrzymania pierwszego wsparcia w projekcie:
 - 1) oświadczenia związanego z przetwarzaniem danych osobowych (według wzoru określonego w załączniku nr 2),
 - 2) informacji na temat danych osobowych (załącznik nr 3),
 - 3) innych dokumentów/formularzy dostarczonych przez organizatora a niezbędnych do prawidłowej realizacji, w tym rozliczenia projektu, w szczególności dla potrzeb:
 - Centralnego Systemu Teleinformatycznego,
 - monitoringu i ewaluacji.
2. Uczestnicy projektu podlegają procesowi monitoringu, kontroli i ewaluacji w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji oraz całkowitego rozliczenia projektu.
3. Uczestnicy zobowiązani są do przekazania Uniwersytetowi w Siedlcach informacji dotyczącej swojej sytuacji po zakończeniu udziału w Projekcie (do 4 tygodni od zakończenia udziału) zgodnie z wymaganym zakresem danych określonych w Wytycznych monitorowania (załącznik nr 4).
4. Każdy z uczestników projektu ma prawo do:
 - 1) udziału w formach wsparcia gwarantowanych przez program,
 - 2) zgłaszania uwag, oceny prowadzonych zajęć oraz szczególnych potrzeb.

5. Uczestnicy zobowiązani są do osobistego uczestnictwa w przewidzianych projektem formach wsparcia, w miejscu oraz terminie wskazanym przez uczelnię.
6. Udział uczestników w projekcie jest nieodpłatny
7. Udział uczestników w projekcie jest współfinansowany w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021 - 2027.
8. Uczestnik, którego nieusprawiedliwiona absencja w poszczególnych formach wsparcia przekracza 20% może zostać usunięty przez Uniwersytet w Siedlcach z udziału w projekcie.
9. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie, uczestnik zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji na formularzu dostarczonym przez organizatora
10. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji z Projektu, Organizator może zwrócić się do uczestnika o zwrot kosztów związanych z jego udziałem w projekcie, w szczególności w sytuacji, gdy Instytucja Pośrednicząca stwierdzi niekwalifikowalność środków wydatkowanych na danego uczestnika lub zastosuje wobec Organizatora tzw. zasadę proporcjonalności, o której mowa w podrozdziale 2.5 *Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027* (tj. rozliczanie efektów projektu i reguła proporcjonalności).
11. Każdy uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania postanowień niniejszego regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Aktualna treść niniejszego regulaminu jest dostępna w Biurze projektu oraz na stronie internetowej organizatora.
2. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego regulaminu.
3. Zmiana postanowień niniejszego regulaminu wymaga formy pisemnej.
4. Wzory dokumentów / formularzy (załączników) wskazane w niniejszym regulaminie mogą zostać poddane modyfikacjom.
5. Zmienione treści Regulaminu, w tym formularze obowiązują od daty ich zamieszczenia na stronie internetowej projektu.
6. Kwestie nieuregulowane w niniejszym regulaminie rozstrzygane będą przez Kierownika w porozumieniu z Koordynatorem projektu.
7. Regulamin wchodzi w życie z dniem 2.09.2024 roku.

Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy.
2. Oświadczenie uczestnika projektu.
3. Informacje uczestnika na temat danych osobowych.
4. Informacja nt sytuacji uczestnika po zakończeniu udziału w projekcie.

Koordynator Projektu
Radosław Zgierun